

**STICHTING VOORSCHOTEN VOOR ELKAAR
ZWALUWWEG 4
2251 MV VOORSCHOTEN**

INHOUDSOPGAVE

Pagina

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag over 2020	4
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2020	6
2	Staat van baten en lasten over 2020	8
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
4	Toelichting op de balans per 31 december 2020	13
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	19
6	Overige toelichting	24

OVERIGE GEGEVENS

BIJLAGEN

1	BIJLAGE 1 - Bestuursverslag 2020	28
---	----------------------------------	----

FINANCIEEL VERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2020

Het bestuursverslag is als bijlage opgenomen.

Balans per 31 december 2020
Staat van baten en lasten over 2020
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
Toelichting op de balans per 31 december 2020
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020
Overige toelichtingen

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020

(na resultaatbestemming)

		31 december 2020		31 december 2019	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Huurdersinvesteringen		11.651		-	
Inventaris		25.708		17.767	
			37.359		17.767
Financiële vaste activa	(2)				
Waarborgsom huur			-		6.000
			37.359		23.767
Vlottende activa					
Vorderingen	(3)				
Debiteuren		8.331		479	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		31.425		-	
Overige vorderingen en overlopende activa		94.822		45.614	
			134.578		46.093
Liquide middelen	(4)		183.350		59.495
			317.928		105.588
			355.287		129.355

		31 december 2020	31 december 2019
		€	€
PASSIVA			
Reserves en fondsen	(5)		
Overige reserves		99.999	-1.876
Langlopende schulden	(6)	25.000	-
Kortlopende schulden	(7)		
Crediteuren		28.192	6.837
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		4.578	36.837
Overlopende passiva		197.518	87.557
		230.288	131.231
		355.287	129.355

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

		Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
		€	€	€
Baten				
Gemeente Voorschoten - subsidies en bijdragen	(8)	1.358.274	1.425.676	715.252
Overige subsidies	(9)	64.985	60.500	56.332
Overige baten	(10)	9.039	13.950	68.846
Som der baten		1.432.298	1.500.126	840.430
Som der baten		1.432.298	1.500.126	840.430
Lasten				
Activiteiten				
Activiteiten	(11)	170.342	384.129	64.291
Aanloopkosten Brede Welzijns Organisatie	(12)	-	-	142.489
		170.342	384.129	206.780
Exploitatiekosten				
Personeelslasten	(13)	928.783	733.488	483.540
Afschrijvingen	(14)	10.074	4.000	1.573
Huisvestingslasten	(15)	53.114	82.661	38.685
Organisatiekosten	(16)	194.313	241.500	101.890
		1.186.284	1.061.649	625.688
Saldo voor financiële baten en lasten		75.672	54.348	7.962
Rentelasten en soortgelijke lasten	(17)	-297	-1.000	-
Exploitatiesaldo		75.375	53.348	7.962
Vrijval 50% langlopende lening Stichting Gezond Voorschoten		26.500	-	26.500
Exploitatiesaldo wordt toegevoegd aan de Algemene reserve		101.875	53.348	34.462
Resultaatbestemming				
Overige reserves		101.875	-	34.462
		101.875	-	34.462

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De stichting heeft ten doel het in stand houden van een brede en neutrale welzijnsorganisatie zonder winstoogmerk. Een stichting die zich inzet om de zelfredzaamheid van kwetsbare burgers van Voorschoten te vergroten en ervoor zorg te dragen dat formele professionele zorg voor deze groep kan worden uitgesteld of voorkomen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het voorstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het organiseren van verschillende vormen van informele zorg en contact voor kwetsbare burgers, zowel thuis als in de wijken;
- b. het organiseren van een vrijwilligersstructuur: een platform waar vraag en aanbod samenkomen, vrijwilligers worden geworven en geschoold;
- c. samen met andere verwante organisaties de zelfredzaamheid en betrokkenheid van burgers, vrijwilligers en zorgvragers te vergroten.

Gedurende het boekjaar zijn de activiteiten conform de doelstelling uitgeoefend.

Ter vergelijking opgenomen bedragen

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De ter vergelijking opgenomen bedragen zijn ontleend aan de jaarrekening 2019 d.d. 20 april 2020 waarbij een controleverklaring met een oordeelonthouding is afgegeven door Koeleman Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Voorschoten Voor Elkaar is feitelijk en statutair gevestigd op Zwaluwweg 4 te Voorschoten en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41167132.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening 2020 is opgesteld conform richtlijn Rjk C1 kleine organisaties zonder winststreven zoals opgenomen in de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving. Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Continuïteitsveronderstelling

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de stichting. Echter, als gevolg van de uitbraak van COVID-19 wereldwijd, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van dit virus onder controle te krijgen. Deze maatregelen en mogelijke maatregelen die nog volgen, hebben naar verwachting belangrijke financiële gevolgen voor ondernemingen en instellingen in Nederland.

De financiële gevolgen hebben tot op heden nog niet geleid tot een grote impact op het resultaat en het vermogen. De jaarrekening is dan ook opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen bedragen omvatten overige vorderingen. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Opgenomen rentedragende leningen en schulden worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Overige schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Algemeen

Personeelsbeloningen (lonen, sociale lasten en pensioenen) vormen geen aparte regel in de staat van baten en lasten. Deze kosten zijn opgenomen in andere onderdelen van de staat van baten en lasten. Voor een nadere specificatie worden verwezen naar de betreffende toelichting.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

Stichting Voorschoten voor Elkaar heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Huurdersinvestering	Inventaris	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2020</i>			
Aanschaffingswaarde	-	55.629	55.629
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-	-37.861	-37.861
	-	17.768	17.768
<i>Mutaties</i>			
Investeringen	13.586	16.079	29.665
Afschrijvingen	-1.935	-8.139	-10.074
	11.651	7.940	19.591
<i>Boekwaarde per 31 december 2020</i>			
Aanschaffingswaarde	13.586	71.708	85.294
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.935	-46.000	-47.935
Boekwaarde per 31 december 2020	11.651	25.708	37.359
<i>Afschrijvingspercentages</i>			%
Huurdersinvesteringen			20
Inventaris			20 - 33,33

2. Financiële vaste activa

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsom huur	-	6.000

3. Vorderingen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	8.331	479
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	31.425	-
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	75.495	42.440
Overlopende activa	19.327	3.174
	94.822	45.614
Overige vorderingen		
Oranjefonds inzake Odensehuiskamer	31.667	9.582
Te ontvangen subsidie GGZ Pilot	18.292	18.292
Te ontvangen subsidie sociale activering	9.067	7.000
Te ontvangen LIV/LKV	4.429	-
Te ontvangen bedragen Educatieve tuin 2019	5.000	-
Te ontvangen bedragen Educatieve tuin 2020	5.000	-
Te ontvangen ziekengeld	2.040	1.688
Bijdrage Fonds 1818	-	1.500
Te ontvangen bedragen	-	2.828
Bijdrage Z&Z inzake Mantelzorgdag 2019	-	1.550
	75.495	42.440
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	19.327	3.174

De onder de vorderingen opgenomen bedragen hebben een looptijd van maximaal 12 maanden.

Stichting Voorschoten Voor Elkaar, Voorschoten

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
4. Liquide middelen		
Rabobank betaalrekening NL92 RABO 0366 1701 98	31.016	9.647
Rabobank Odensehuiskamer NL94 RABO 0333 5686 56	873	-
Rabobank huiswerkbegeleiding NL65 RABO 0337 6987 5	1.504	-
Rabobank doelreserveren NL47 RABO 3661 3369 59	149.815	49.807
Kas	142	41
	<u>183.350</u>	<u>59.495</u>

Per balansdatum staan de liquide middelen ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
5. Reserves en fondsen		
Overige reserves	99.999	-1.876
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	-1.876	-36.338
	-1.876	-36.338
Resultaatbestemming boekjaar	101.875	34.462
Stand per 31 december	99.999	-1.876
	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
6. Langlopende schulden		
Overige schulden	25.000	-
Overige schulden		
Stichting Gezond Voorschoten - website 2022	25.000	-
De langlopende schuld heeft betrekking op het deel t.b.v. 2022 van een ontvangen bijdrage van Stichting Gezond Voorschoten voor de loonkosten beheerder website www.meedoeninvoorschoten.nl voor de jaren 2020-2022. Er is geen resterende looptijd langer dan 5 jaar.		
7. Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	28.192	6.837

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	4.578	-
Loonheffing	-	32.371
Pensioenen	-	4.152
PAWW-premies	-	314
	<u>4.578</u>	<u>36.837</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva	<u>197.518</u>	<u>87.557</u>
Overlopende passiva		
Vakantiedagen	13.846	7.546
Accountantskosten - controle jaarrekening	15.000	5.566
Accountantskosten - samenstellen jaarrekening	13.841	3.073
Vooruitontvangen exploitatiesubsidie Gemeente Voorschoten	60.000	-
Vooruitontvangen inzake Alzheimercafé	14.102	16.417
Stichting Gezond Voorschoten subsidie - website 2021	25.000	-
Stichting Gezond Voorschoten subsidie buitenvoorziening Vliethuis	2.900	-
Nog te betalen kosten	14.992	-
St. Gezond Voorschoten Kunst Verbind	428	-
Nog te betalen huur Heemtuin/Parkhuis	2.500	-
Door te storten projectgelden aan Gemeente Voorschoten	-	5.600
Amersfoortse verzuimverzekering	-	3.796
Lening Stichting Gezond Voorschoten	-	26.500
Reservering loopbaanbudget	12.435	10.377
Nog te betalen huiswerkbegeleiding	1.504	-
Gemeente Voorschoten - exploitatiesubsidie 2020	20.970	-
Vooruitontvangen inzake bouwen van een website	-	5.000
Overige schulden	-	3.682
	<u>197.518</u>	<u>87.557</u>

De onder de kortlopende schulden opgenomen bedragen hebben een looptijd van maximaal 12 maanden.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

AON Ziekteverzuimverzekering

De Stichting heeft een ziekteverzuim- en WGA in control verzekering afgesloten voor een periode van 36 maanden. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 14.000.

De polis eindigt op 1 januari 2023. De resterende verplichting bedraagt circa € 28.000

Subsidievoorwaarden

In een brief van 20 augustus 2020 heeft de Gemeente Voorschoten de verleende subsidie over 2019 vastgesteld. Daarmee is de subsidieprocedure over 2019 afgerond.

De verantwoording van de besteding van de bijdragen van de gemeente Voorschoten vindt plaats middels de jaarrekening en het jaarverslag, rekening houdend met de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening gemeente Voorschoten.

De projectverantwoording voor het Oranjefonds heeft plaatsgevonden in 2021 welke is voorzien van een goedkeurende controleverklaring bij de verantwoording door Koleman Accountants & Belastingadviseurs B.V.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
8. Gemeente Voorschoten - subsidies en bijdragen			
Exploitatiesubsidie Gemeente Voorschoten	1.052.647	1.131.997	510.124
Gemeente Voorschoten Sociale Activering	23.867	20.800	7.000
Gemeente Voorschoten - Jeugdkaarten	500	-	-
Gemeente Voorschoten - GGZ Pilot	54.877	54.876	18.292
Gemeente Voorschoten - subsidie project Duurzaam muziekorkest	5.000	5.000	-
Gemeente Voorschoten - subsidie Odensehuiskamer	25.000	25.000	25.000
Gemeente Voorschoten - subsidie Educatieve tuin 2019	5.000	-	-
Gemeente Voorschoten - subsidie Educatieve tuin 2020	5.000	-	-
Gemeente Voorschoten - subsidie armoederegisseur	35.000	35.000	-
Gemeente Voorschoten - subsidie telefonische loket	75.000	75.000	-
Door te belasten aan derden (C11)	76.383	78.003	-
Volwassenen	-	-	2.736
Gemeente Voorschoten - subsidie H6	-	-	2.100
Gemeente Voorschoten incidentele subsidie	-	-	150.000
	<u>1.358.274</u>	<u>1.425.676</u>	<u>715.252</u>
9. Overige subsidies			
St. Gezond Voorschoten mini-symposium	-	-	12.000
St. Gezond Voorschoten inrichting Parkhuis/Heemtuin	-	-	11.000
St. Senioren Voorschoten t.b.v. het bouwen van een website	5.000	-	5.000
Oranjefonds inzake coördinator Odensehuiskamer	22.085	25.000	28.332
Bijdrage NUT scholing vrijwilligers Odensehuiskamer	1.500	-	-
Subsidie Stichting Gezond Voorschoten	25.000	25.000	-
Subsidie Stichting Gezond Voorschoten - Grijze knarren orkest	10.000	10.000	-
Subsidie Fonds 1818 Jongerenontmoetingsplek	1.400	500	-
	<u>64.985</u>	<u>60.500</u>	<u>56.332</u>

Stichting Voorschoten Voor Elkaar, Voorschoten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
10. Overige baten			
Opbrengsten sport en bewegen	-	-	6.968
Opbrengsten maaltijdvoorziening	-	-	3.423
Verhuuropbrengsten Schoolstraat	-	-	2.500
Volwassenen	442	1.450	-
Opbrengsten doorbelasting personeelskosten aan Kwadraat	-	-	42.387
Opbrengsten mantelzorgdag	1.400	-	7.550
Exploitatie Odensehuiskamer	1.153	-	-
Bijdrage Alzheimercafe	2.315	2.000	3.383
Open eettafel	-	2.000	-
Buiten voorziening Vliethuis	-	2.900	-
Verhuur locaties	2.885	5.000	-
Kunst Verbind	-	600	-
Overig	844	-	2.635
	<u>9.039</u>	<u>13.950</u>	<u>68.846</u>

Activiteiten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
11. Activiteiten			
Merelhof	-	-	7.816
Maaltijdvoorziening	207	-	3.104
Sport en bewegen	-	-	6.236
Heemtuin/Parkhuis	-233	-	21.097
Mantlzorgdag(en)	-	-	8.789
Odensehuis	-	-	4.733
Alzheimercafé	-	-	3.383
Huis van de buurt Vlietwijk	-	-	9.133
Meedoen in Voorschoten	10.431	25.000	-
Alzheimer Café	2.315	2.000	-
Open eettafel	1.033	2.000	-
Mantel zorg	11.058	5.000	-
Armoederegisser	71	35.000	-
Jeugd & Jongerenwerk	18.877	5.500	-
Sociaal werk	32.467	64.876	-
Fonds 1818 - Corona project	1.043	1.450	-
Het grijze knarren orkest	9.850	15.000	-
Odensehuiskamer	649	50.000	-
Parkhuis	5.737	-	-
Door te betalen aan derden	76.837	78.003	-
Telefonisch loket	-	75.000	-
Sociale activering	-	21.800	-
Buitenvoorziening Vliethuis	-	2.900	-
Kunst verbind	-	600	-
	<u>170.342</u>	<u>384.129</u>	<u>64.291</u>

De gerealiseerde activiteitenlasten betreffen alleen externe lasten, zonder doorbelaste personeelskosten. In de begroting zijn de doorbelaste personeelskosten wel opgenomen.

12. Aanloopkosten Brede Welzijns Organisatie

Doorontwikkelen	-	-	67.831
Wervingskosten nieuwe medewerkers	-	-	42.429
Mini-Symposium	-	-	2.798
Website	-	-	23.085
Klantregistratiesysteem	-	-	6.346
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>142.489</u>

Stichting Voorschoten Voor Elkaar, Voorschoten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
13. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	701.806	708.488	373.320
Sociale lasten	132.590	-	58.596
Pensioenlasten	54.752	-	33.914
Overige personeelslasten	39.635	25.000	17.710
	<u>928.783</u>	<u>733.488</u>	<u>483.540</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	728.906	970.164	377.949
Doorberekende loonkosten activiteiten	-	-261.676	-
Tegemoetkoming loonkostenvoordeel oudere werknemer	-4.429	-	-
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-22.671	-	-3.885
Ontvangen subsidies	-	-	-744
	<u>701.806</u>	<u>708.488</u>	<u>373.320</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	<u>132.590</u>	<u>-</u>	<u>58.596</u>
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenpremie	58.904	-	33.914
Pensioenpremie voorgaande jaren	-4.152	-	-
	<u>54.752</u>	<u>-</u>	<u>33.914</u>
<i>Overige personeelslasten</i>			
Inhuur personeel	8.025	-	-
Ziekteverzuimverzekering	16.536	-	13.060
Onkostenvergoedingen	480	-	-
Opleidingslasten	8.167	25.000	1.020
Overige personeelskosten	6.427	-	3.630
	<u>39.635</u>	<u>25.000</u>	<u>17.710</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2020 gemiddeld 14 FTE's werkzaam (2019: 7 FTE's).

14. Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Huurdersinvesteringen	1.935	1.000	-
Inventaris	8.139	3.000	1.573
	<u>10.074</u>	<u>4.000</u>	<u>1.573</u>

Overige bedrijfslasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
15. Huisvestingslasten			
Huur onroerende zaak	48.257	50.661	38.685
Gas water licht	5.832	6.500	-
Onderhoud onroerende zaak	4.264	18.000	-
Schoonmaakkosten	2.818	7.500	-
	61.171	82.661	38.685
Huurcompensatie	-8.057	-	-
	53.114	82.661	38.685
16. Organisatiekosten			
Accountantslasten	44.561	20.000	7.671
Administratielasten	156	-	10.666
Advieslasten	36.281	42.000	10.056
Verzekeringen	839	1.500	982
Bestuurskosten	230	-	859
Kosten salarisadministratie	2.830	3.000	1.975
Reis- en verblijfkosten	6.603	-	4.544
Onderhoud inventarissen en kleine aanschaffingen	-	-	1.188
Kantoor en computerkosten	50.075	36.000	10.331
Kopieerkosten en drukwerk	7.151	8.000	4.756
Onderhoud inventarissen	3.416	10.000	4.855
Kosten vrijwilligers	1.055	2.000	2.600
Vergoedingen Raad van Toezicht	12.553	14.000	11.300
Vakliteratuur en lidmaatschappen	12.917	5.000	11.878
Publicatiekosten en PR	14.824	60.000	18.229
Overige algemene lasten	822	40.000	-
	194.313	241.500	101.890

De kosten van het online platform, welke is verwerkt onder de vakliteratuur en lidmaatschappen, bedragen € 10.000 per jaar.

17. Rentelasten en soortgelijke lasten

Bankkosten	297	1.000	-
------------	-----	-------	---

6 OVERIGE TOELICHTING

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Voor de impact van de COVID-19 pandemie verwijzen wij naar het onderdeel continuïteit bij de grondslagen van de jaarrekening. Volgens mededeling van de directie hebben zich in de periode tussen balansdatum (inclusief impact COVID-19 pandemie) en heden verder geen gebeurtenissen of ontwikkelingen voorgedaan die het door de jaarrekening weergegeven beeld van de stichting als geheel in belangrijke mate beïnvloeden.

Bestemming van de winst 2020

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen is het positieve resultaat over 2020 ad € 101.875 toegevoegd aan de overige reserves. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Ondertekening bestuur voor akkoord

Voorschoten, 13 december 2021

Bestuur
Namens deze,

Mevrouw Y.C.T. van Balen

Raad van Toezicht
Namens deze,

Mevrouw C.M.M. Versteegh

Raad van Toezicht
Namens deze,

Mevrouw M. Nieuwenhuijsen - Somsen

Raad van Toezicht
Namens deze,

De heer W.I. Carabain

Raad van Toezicht
Namens deze,

Mevrouw E. Hommes - Wardenaar

Raad van Toezicht
Namens deze,

De heer D.J. van der Zeep

OVERIGE GEGEVENS

BIJLAGEN

OVERIGE GEGEVENS

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar de separaat opgenomen verklaring van MDM Accountants B.V.

1 BIJLAGE 1 - BESTUURSVERSLAG 2020



Bestuursverslag 2020

Inleiding

De aard van de activiteiten van Voorschoten voor Elkaar brengt met zich mee, dat de maatschappelijke betekenis van de activiteiten slechts in beperkte mate uit de jaarrekening naar voren komen. Dat is de reden dat het van belang is om enige aanvullende informatie te verstrekken. Hiermee krijgen enerzijds de opdrachtgevers, hoofdzakelijk de gemeente Voorschoten, een beter beeld bij hetgeen de organisatie gerealiseerd heeft voor de verstrekte subsidie. Anderzijds kan de accountant op basis van de financiële cijfers in combinatie met het bestuursverslag de jaarrekening zorgvuldiger vaststellen.

Wij verstrekken de benodigde informatie op de volgende manier:

- Er is een publieks jaarverslag 2020, dit is een online beschrijving van alle activiteiten die we in 2020 hebben gerealiseerd: [Duurzame zorg en ondersteuning – Voorschoten Voor Elkaar 2020 \(jaarverslag.org\)](https://jaarverslag.org);
- Er is een managementrapportage 2020¹ voor de opdrachtgever, hierin staat aanvullende informatie en cijfers, die relevant zijn voor de opdrachtgever, maar niet voor alle inwoners van Voorschoten en zijn daarom niet opgenomen in het publieksjaarverslag;
- Tenslotte staat er nog informatie in voorliggend bestuursverslag.

Bestuur en Toezicht

Voorschoten Voor Elkaar kent sinds 2017 een Raad van Toezicht model en past de principes van de Governancecode Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening toe. Verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder liggen vast in de statuten en in de reglementen van Raad van Toezicht en bestuurder. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn statutair eenmaal herbenoembaar. De bestuurlijke verantwoordelijkheid is belegd bij de directeur-bestuurder die leiding geeft aan de organisatie. De directeur-bestuurder draagt er zorg voor - in samenspraak met de Raad van Toezicht - dat de organisatie zich (verder) ontwikkelt opdat voldaan kan worden aan de eisen die gesteld worden aan een moderne welzijnsorganisatie. Jaarlijks vindt een functioneringsgesprek plaats.

De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste 3 en ten hoogste 5 personen en heeft tot taak toezicht te houden op het beleid en op de algemene gang van zaken in de stichting. In het verslagjaar hebben de Raad van Toezicht en directeur-bestuurder viermaal vergaderd. Daarnaast hebben de voorzitter van de Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder regelmatig overleg gehad, onder meer in het kader van

¹ Wij verstrekken ieder kwartaal een rapportage aan de opdrachtgever (tevens de wijze van informeren van de RvT door de bestuurder), deze rapportage is daarmee de cumulatieve versie van heel 2020.



het voorbereiden van de agenda en de contacten met de gemeente. Onderwerpen die in de vergaderingen van de Raad van Toezicht aan de orde zijn gekomen zijn met name gerelateerd aan begroting, jaarrekening, jaarverslag, ontwikkelingen rondom de verbreding van de organisatie naar een brede welzijnsorganisatie, de samenwerking met collega organisaties, de gemeente en overige stakeholders, voortgang projecten en innovatie

Samenstelling Bestuur en Raad van Toezicht

Directeur-bestuurder:

Mw. H.M.J. van Vliet, tot 31/8/20

Nevenfuncties: geen

Mw. Y.C.T. van Balen, vanaf 1/9/20

Nevenfuncties: geen

Raad van Toezicht:

Naam	Functie	Hoofd- en nevenfuncties
Mw. H. M. van der Klis	voorzitter	Bestuurslid Vereniging tot behoud van Oud, Groen en leefbaar (OGLV); voorzitter stichting Leergeld Voorschoten.
De heer W. L. Carabain	lid	Directeur-bestuurder Stichting Voorall; Voorzitter Stichting Filmtheater Voorschoten; Lid Referendumcommissie Capelle a/d IJssel.
Mw. S.W.E. de Ruiter	lid	Senior Rechter rechtbank Den Haag; Voorzitter Vereniging tot behoud van Oud, Groen en leefbaar (OGLV).
Mw. E. Wardenaar	lid	Bestuurslid Rode Kruis Leiden e.o. tot 1/10/20; Lid RvC Wassenaarsche Bouwstichting; Bestuurslid stichting Cum Laude concerten vanaf 1/02/20; Voorzitter RvT Hersencentrum vanaf 1/7/20.
De heer D. J. van der Zeep	lid	Voorzitter Raad van Bestuur Portaal; Lid Raad van Toezicht Roessingh; Lid Raad van Toezicht Samen Veilig Midden-Nederland.

Bij het ondertekenen van de jaarrekening 2020 is de samenstelling van het bestuur en de Raad van Toezicht als volgt:

Directeur-bestuurder

Mw. Y.C.T. van Balen



Raad van Toezicht:

De heer D. J. van der Zeep	voorzitter
De heer W. L. Carabain	lid
Mw. E. Wardenaar	lid
Mw. C.M.M. Versteegh	lid
Mw. M. Nieuwenhuijsen-Somsen	lid

Halverwege 2020 heeft er een bestuurswisseling plaatsgevonden bij onze organisatie. Ria van Vliet heeft na 6 jaar hard werken, op een zeer bevlogen en betrokken manier, de organisatie per 1 september verlaten. In nauwe samenwerking met de RvT en in het bijzonder de voorzitter Henny van der Klis heeft zij haar interim opdracht, *"maak de organisatie weer gezond"*, zeer serieus genomen. In goede samenwerking met de huidige en voormalige wethouder en diverse ambtenaren is het gelukt om de opdracht te verkrijgen Voorschoten voor Elkaar in te richten als brede welzijnsorganisatie. De RvT is haar zeer erkentelijk voor het bereiken van dit resultaat. Samen met de nieuwe bestuurder, Yvonne van Balen, is er in 2020 hard gewerkt aan het zorgvuldig implementeren van deze opdracht. Hoe we dat gedaan hebben staat beschreven in het publieksjaarverslag 2020 en in de managementrapportage 2020. In 2020 hebben er geen wijzigingen plaatsgevonden in de statuten.

Doelstelling Stichting

De stichting heeft ten doel het in stand houden van een brede en neutrale welzijnsorganisatie zonder winstoogmerk. Een stichting die zich inzet om de zelfredzaamheid van kwetsbare burgers van Voorschoten te vergroten en ervoor zorg te dragen dat formele professionele zorg voor deze groep kan worden uitgesteld of voorkomen, en voorts het verrichten van al hetgeen met het voorstaande in de ruimste zin verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het organiseren van verschillende vormen van informele zorg en contact voor kwetsbare burgers, zowel thuis als in de wijken;
- b. het organiseren van een vrijwilligersstructuur: een platform waar vraag en aanbod samenkomen, vrijwilligers worden geworven en geschoold;
- c. samen met andere verwante organisaties de zelfredzaamheid en betrokkenheid van burgers, vrijwilligers en zorgvragers te vergroten.

In het publieksjaarverslag 2020 zijn de missie, visie en de beschrijving van alle gerealiseerde activiteiten terug te lezen.



Handelsregister

De Stichting Voorschoten Voor Elkaar is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41167132.

Toelichting op het financiële jaarverslag 2020

Dit jaar wordt afgesloten met een positief resultaat van € 101.875,- Er wordt gestreefd naar een reserve met een maximale omvang van circa 20% van de totale verwachte baten. Op het moment dat de continuïteitsreserve de gewenste omvang heeft, zal de financiële positie van de Stichting herbeoordeeld worden en zal er beleid worden geformuleerd ten aanzien van omvang en functie van het vrije vermogen. De meeste kosten van de organisatie zijn personele kosten, met enerzijds het risico op langdurige uitval door ziekte en anderzijds de verplichting tot het uitkeren van een transitievergoeding vraagt dit om een gezond eigen vermogen. Er waren een aantal incidentele opbrengsten als gevolg van het transformatieproces en de daarmee gepaard gaande (tijdelijke) extra inspanningen. Daarnaast is een aantal nieuwe activiteiten gestart waarvoor een eenmalige bijdrage is ontvangen van de gemeente en diverse fondsen.

Met de gemeente is afgesteld dat het vermogen van de stichting maximaal € 100.000 bedraagt per ultimo 2021. De stichting heeft echter de wens om een hoger vermogen op te bouwen.

Voor een gezonde bedrijfsvoering is het noodzakelijk om een bestemmingsreserve op te bouwen.

Richtlijn hiervoor is het uitgangspunt dat je als organisatie bij liquidatie de middelen dient te hebben om dit zorgvuldig, conform wet- en regelgeving af te bouwen. Hiervoor is de richtlijn van 20% van de subsidie een veel gebruikte. In het geval van Voorschoten voor Elkaar betreft dit dan een bedrag van zo'n € 300.000,- (begroting 2022) en loopt dit verder op vanaf 1 juni 2022 naar zo'n € 400.000,-

Vaststelling jaarrekening 2020

De financiële cijfers 2020 zijn op 13 december 2021 door de Raad van Toezicht vastgesteld. De gemeente Voorschoten is akkoord met deze uitgestelde oplevering.

Subsidies

De subsidies zijn door de gemeente Voorschoten definitief vastgesteld tot en met het jaar 2019.



Vooruitblik 2021

Naar verwachting zal de invloed van de maatregelen in verband met het Corona virus op de dagelijkse werkzaamheden vervelend, maar overzichtelijk zijn en geen financiële consequenties hebben. Zolang de maatregelen gelden kunnen er geen (grote) groepsactiviteiten plaatsvinden, maar wel 1-op-1 ondersteuning van inwoners. Dit kan zowel fysiek, digitaal of door met elkaar te bellen.

Ten aanzien van de baten zal er geen groot verschil zijn, behoudens dat er minder opbrengsten uit verhuur van Park- en Vliethuis zullen zijn.

Begroting 2021

Een samenvatting van de begroting 2021 is bijgevoegd. De baten en kosten zijn vergelijkbaar met die van 2020. De door de raad van toezicht vastgestelde begroting 2021 kent een hogere detaillering dan de begroting 2020. Middels het toevoegen van kostenplaatsen voor alle werksoorten en projecten (in plaats van alleen 'sociaal werk') en het koppelen van de (personele) kosten hieraan zal er hierdoor over 2021 een verfijnder inzicht ontstaan in de verdeling van de exploitatiesubsidie over de activiteiten.



Samenvatting begroting 2021 Voorschoten voor Elkaar

Baten	€ 1.496.676
Kosten	€ 1.495.749
Resultaat	€ 927

Baten	Bedrag	Kosten	Bedrag
Exploitatiesubsidie	€ 1.131.997	Personeelskosten	
Telefonisch loket	€ 40.000	Uitvoering, incl. flexibele schil	€ 699.000
Vliethuis	€ 1.300	Overhead, incl. schoonmaak	€ 328.425
Parkhuis		Totaal personeelskosten	€ 1.027.425
Zwaluwweg	€ 6.800		
Geoormerkte vergoedingen	€ 78.003	Huisvestingskosten	€ 52.121
Incidentiele subsidie		Organisatiekosten	
Bijdrage gemeente sociaal werker ggz	€ 54.876	Opleidingskosten, abonnementen en vakliteratuur	€ 35.000
Bijdrage gemeente sociale activering	€ 20.000	Kantoor, ICT, telefoon, verzekeringen, afschrijving	€ 25.500
Bijdrage gemeente armoederegisseur	€ 35.000	Drukwerk/promotie/marketing en PR	€ 20.000
Bijdrage gemeente sportakkoord	notk	Algemene kosten	€ 20.000
Bijdrage gemeente vroeg signalering schulden	notk	Accountant, HR, advies, bankkosten	€ 51.000
Bijdrage gemeente buurtbemiddeling	notk	Kosten Vrijwilligers	€ 4.000
		Overige kosten	€ 10.000
Overige baten		RvT; vergoeding, evaluatie en scholing	€ 14.000
Opbrengsten sporten en bewegen	p.m.		
Opbrengsten Mantelzorg dag	€ 5.000	Totaal organisatiekosten	€ 179.500
Opbrengsten maaltijdvoorziening	€ 2.000		
Verhuuropbrengsten Zwaluwweg	p.m.	Geoormerkte vergoedingen 11 organisaties	€ 78.003
Verhuuropbrengsten Vliethuis	€ 4.000		
Verhuuropbrengsten Parkhuis	p.m.	Projectkosten/activiteiten	
Opbrengst schoonmaken Zwaluwweg en Vliethuis	€ 9.000	Sociaal werk	€ 10.000
Opbrengst Odense Huiskamer	p.m.	Welzijn op recept	€ 2.000
Opbrengst Parkhuis	p.m.	Mantelzorgondersteuning (o.a. dag van de Mantelzorg)	€ 5.000
Open eettafel	€ 2.000	Odensehuiskamer	€ 2.000
Bijdrage Oranjefonds OHK tot 1 mei	€ 6.000	Jongerenwerk	€ 5.000
Alzheimer-café	€ 4.000	Sociaal Raadslieden	€ 2.000
Bijdrage SGV Meedoen in Voorschoten	€ 25.000	Vrijwillige inzet (incl. Digitaal platform 13.000)	€ 15.000
Bijdrage fonds 1818 Collegereeks	€ 1.700	Meedoeninvoorschoten.nl	€ 10.000
Bijdrage fonds Odensehuiskamer orkest (OHO)	nott	Alzheimer Cafe	€ 4.000
Bijdrage particulier fonds voor klanten/inwoners	€ 10.000	Open Eettafel / open koffie	€ 2.000
Reservering uit 2020	€ 60.000	Uitbreiding telefonisch loket	€ 40.000
Overige		College reeks	€ 1.700
Overige		Individuele uitgaven voor klanten/inwoners	€ 10.000
Totaal	€ 1.496.676	Totaal projecten/activiteiten	€ 108.700
		Toevoeging aan continuïteitsreserve	€ 50.000
		Totale kosten	€ 1.495.749

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Voorschoten Voor Elkaar

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Voorschoten Voor Elkaar te Voorschoten gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Voorschoten Voor Elkaar per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Voorschoten Voor Elkaar zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van bepaalde aangelegenheden

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel "8 Gemeente Voorschoten – subsidies en bijdragen" op pagina 19 van de jaarrekening en onderdeel "11 Activiteiten" op pagina 21 van de jaarrekening, waarbij de baten en lasten met betrekking tot de door te betalen bedragen aan C11 Vrijwilligersorganisaties zijn verantwoord. Met betrekking tot deze posten hebben onze werkzaamheden zich beperkt tot:

- vaststellen dat de bedragen zijn overgemaakt op de bankrekeningen van de betreffende organisaties;
- vaststellen dat de inhoudelijk en financiële verantwoordingen zijn aangeleverd door de ontvangende organisaties aan Stichting Voorschoten Voor Elkaar, en;
- vaststellen dat deze verantwoordingen zijn getoetst door stichting Voorschoten Voor Elkaar overeenkomstig de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Voorschoten 2019.

Bovenstaande werkzaamheden zijn afgestemd met de gemeente Voorschoten.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de financiële verantwoording

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Voor meer informatie hieromtrent, verwijzen wij naar de website www.nba.nl/NL_algemeen_01.

Den Haag, 19 december 2021

MDM accountants B.V.

R. Munnikhof AA